

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Автомеханический колледж»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Общим собранием работников и
обучающихся СПб ГБПОУ
«Автомеханический колледж»

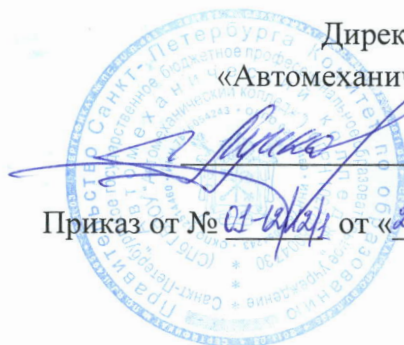
Протокол от № 33 от «23» 01 2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Автомеханический колледж»

Р.Н. Лучковский

Приказ от № 01-14/11 от «24» 01 2025 года



**Правила приема
в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Автомеханический колледж»**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее - Правила) в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Автомеханический колледж» (далее – Колледж) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее- граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования (далее-образовательные программы) в Колледж, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет средств бюджета Санкт - Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Правила приема в Колледж разработаны в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, вступающими в силу с 01.03.2025);
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 «Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказом Рособрнадзора от 11.06.2021 №805 «Об установлении требований к составу и формату вносимых сведений в ФИС ГИА и прием»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Автомеханический колледж»;
- иными правовыми актами.

1.3. Прием в Колледж в 2025/2026 учебном году осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема граждан на подготовку в Колледже за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга на 2025/2026 учебный год по очной форме обучения (Таблица 1)

Таблица 1

Контрольные цифры приема граждан
на подготовку в СПбГБПОУ «Автомеханический колледж»
за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга
на 2025/2026 учебный год
по очной форме обучения

Код	Наименование профессии, специальности	На базе основного образования (9 классов)	Срок обучения	На базе среднего образования (11 классов)	Срок обучения	Итого человек	Итого групп
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	25	1 год 10 мес.	50	10 мес.	75	3
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	100	1 год 10 мес.	-	-	100	4
15.01.35	Мастер слесарных работ	50	2 года 10 мес.	-	-	50	2
15.01.36	Дефектоскопист	25	1 год 10 мес.	-	-	25	1
23.01.18	Мастер вертикального транспорта	25	1 год 10 мес.	-	-	25	1
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по	25	3 года 10 мес.	-	-	25	1

	видам)						
15.02.19	Сварочное производство	25	3 года 10 мес.	-	-	25	1
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	25	3 года 10 мес.	-	-	25	1

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднее общее образования.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (см. Приложение 4).

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Общежития Колледж не предоставляет.

1.9. Вступительные испытания при приеме на обучение в Колледж не проводятся.

2. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее — Приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии Колледжа.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 3564, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга 10 сентября 2018 года (бессрочно)

3.2. Ответственный секретарь приемной комиссии обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Колледжа, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://amlspb.ru> (далее — официальный сайт) а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии по адресу: Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д. 41 лит А.

3.4. **Не позднее 1 марта 2025 года** приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий/специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм обучения (очная, заочная) (*Приложение 1*);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой профессии/специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций;
- информацию об отсутствии общежития

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии/специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии +7(812) 246-01-35 и раздела «Абитуриентам» на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж. Адрес электронной почты **priem@amlspb.ru** для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

3.6 При первичном обращении в Приёмную комиссию абитуриентов из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью, а также их родителей/законных представителей, ответственный секретарь Приёмной комиссии:

- информирует их о возможности и условиях профессионального образования в данной образовательной организации для конкретного абитуриента;

- консультирует на основании ИПРА и/или ПМПК по определению круга профессий/специальностей, которые могут быть освоены поступающим в Колледже, других образовательных организациях Санкт-Петербурга;

- информирует о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в Колледж, о сроках предоставления документов.

4. Прием документов от поступающих.

4.1. Приём в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан на очное обучение на места, финансируемые за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга.

4.2. Приём документов на очную и заочную формы обучения начинается **16 июня 2025 года**. Приём заявлений на обучение на очную форму осуществляется **до 15 августа 2025 года**, а при наличии свободных мест в Колледже приём документов продлевается **до 25 ноября 2025 года**, на заочную форму обучения прием документов осуществляется **до 1 декабря 2025 года**.

Вступительных испытаний не проводится.

4.3. Абитуриент, планирующий обучаться в колледже, должен представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее **15 августа 2025 года**.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (доменное имя сайта в сети «Интернет» - gosuslugi.ru) или с использованием функционала регионального портала государственных и муниципальных услуг «Портал государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доменное имя сайта в сети «Интернет» - gu.spb.ru) (далее – порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона

«Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации), копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4 фотографии 3*4 см., кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) государственного образца об образовании и (или) документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3*4 см

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее — при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

К соотечественникам, проживающим за рубежом, относятся: лица, состоявшие в гражданстве СССР; выходцы (эмигранты), проживавшие в прошлом на территории Российского государства, СССР или Российской Федерации; потомки соотечественников – лица, имеющие родство по прямой восходящей линии с лицами, состоящими в гражданстве СССР и (или) выходцами (эмигрантами).

4.3 Особенности приема в Колледж лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, Российской Федерации, а также лиц, прибывших с территории Украины, дополнительно регламентированы Письмом Минпросвещения России от 09.07.2024 № 05-2448 «О направлении информации по приему в СПО»

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1-4.4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.6. **В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения (Приложение 2):**

- фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, дата выдачи и наименование выдавшей организации;
- информация о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии) (далее СНИЛС);
- отнесение к лицам, которым представлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- необходимость создания для поступающего специальных условий для обучения в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- профессия/специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

4.7. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с выпиской из реестра лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к ним, с уставом колледжа, с образовательными программами, с отсутствием в Колледже общежития, с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими деятельность Колледжа, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по профессиям/специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.9. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1. Лично в приемную комиссию Колледжа по адресу: 192283 г. Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д 41 лит А.

При подаче заявления лично в Колледж документы предоставляются в оригинале. Документы, прилагаемые к заявлению, после копирования/сканирования возвращаются поступающему.

2. Через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 192283 Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д 41 лит А, Приемная комиссия СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании (или) документа об образовании и о квалификации, согласие на обработку персональных данных, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил.

3. В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- по электронному адресу priem@amlspb.ru в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.06.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии)

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.11. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в том числе в электронной системе учета, в котором хранятся все принятые документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием порталов государственных услуг.

4.13. Поступающим при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. При электронной подаче документов уведомление о приеме документов направляется на указанный в заявлении адрес электронной почты поступающего. (Приложение 5).

4.14. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.15. Возврат документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его законному представителю, а также иному лицу, представившему нотариально заверенную доверенность на совершение указанных действий от поступающего.

Лица, забравшие документы теряют право на зачисление.

4.16. **Вступительные испытания** при приёме на обучение по образовательным программам в Колледж **не проводятся.**

5. Зачисление в Колледж.

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документ, подтверждающий право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»(при наличии) в срок:

- на очную форму до **15 августа 2025 года**

- на заочную форму до **1 декабря 2025 года**

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в срок до **15 августа 2025 года.**

Лица, не представившие оригиналы документов об образовании или квалификации, в указанный срок, считаются отказавшимися от зачисления и могут претендовать на зачисление только при наличии свободных мест.

5.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа **22 августа 2025 года** издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией из числа

представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением **25 августа 2025 года** размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа <http://amlspb.ru/>.

5.3 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга на 2025/2026 учебный год, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право зачисления** в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях (*Приложение 3*).

В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», **предоставляется право на зачисление** в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения** указанными лицами **образовательной программы основного общего или среднего общего образования**, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (*Приложение 6*)

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла результатов освоения программы основного общего или среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования всех оценок по общеобразовательным предметам в документе об образовании (документе об образовании и о квалификации) и деления их на количество предметов (далее – средний балл). На основании результатов среднего балла приемной комиссией составляется рейтинг поступающих.

5.5. В случае предоставления поступающим документа об образовании и о квалификации, суммируются оценки по общеобразовательным предметам, успеваемость по предметам и дисциплинам профессиональной направленности не учитывается. Не учитываются также второй иностранный язык и факультативные предметы. Все расчёты

ведутся с точностью два знака после запятой, округление производится по правилам математического округления: в случае если третий знак после запятой больше или равен 5, второй знак после запятой увеличивается на единицу, в случае если третий знак после запятой меньше 5, второй знак после запятой не изменяется.

5.6. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.7 При приеме на обучение по образовательным программам в Колледж учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития

добровольчества (волонтерства), указанной в статье 15.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»

5.9. Окончательное решение по рейтингу поступающих принимается коллегиально на заседании Приемной комиссии и оформляется протоколом.

5.10. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж по очной и заочной форме обучения осуществляется до 1 декабря 2025 года.

6. Порядок приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения.

6.1 . Прием граждан в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется при условии рентабельности образовательного процесса для Колледжа.

6.2. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

6.3. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям по договорам с оплатой стоимости обучения по очной, заочной форме является общедоступным.

6.4. Граждане, поступающие на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям по договорам с оплатой стоимости обучения по очной и заочной форме обучения, зачисляются в Колледж при условии заключения Договора об образовании и внесения оплаты в соответствии с условиями Договора.

6.5 Договор на обучение заключается с совершеннолетним абитуриентом или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего абитуриента при наличии полного пакета документов, в соответствии с перечнем.

6.6. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, при условии заключения Договора и внесения оплаты в соответствии с условиями Договора директором Колледжа:

- 22 августа 2025 года издается приказ о зачислении на очную форму обучения лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц;

- 25 августа 2025 года приказ о зачислении лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям по договорам с оплатой стоимости обучения по очной форме обучения размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа;

- 2 декабря 2025 года издается приказ о зачислении лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям по договорам с оплатой стоимости обучения по заочной форме обучения, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов;

- 2 декабря 2025 года приказ о зачислении лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям по договорам с оплатой стоимости обучения по очной форме обучения размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

Приложение 1

Перечень специальностей, (профессий), по которым СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж» объявляет прием на 2025/2026 учебный год

Очное отделение

№ п/п	Профессия/Специальность, код профессии, специальности	Базовое образование для поступления	Профессия (квалификация)
1	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	На базе 11 классов	<ul style="list-style-type: none">• Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;

			Срок обучения – 10 месяцев
2	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей; Срок обучения – 1 год 10 месяцев
3	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Сварщик Срок обучения – 1 год 10 месяцев
4	15.01.36 Дефектоскопист	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Дефектоскопист Срок обучения – 1 год 10 месяцев
5	15.01.35 Мастер слесарных работ	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Мастер слесарных работ Срок обучения – 2 года 10 месяцев
6	23.01.18 Мастер вертикального транспорта	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Мастер вертикального транспорта • Срок обучения – 1 год 10 месяцев
7	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Техник • Водитель автомобиля кат. «В» или «С» Срок обучения – 3 года 10 месяцев
8	15.02.19 Сварочное производство	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Техник • Электросварщик ручной сварки Срок обучения – 3 года 10 месяцев
9	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none"> • Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств • Слесарь по ремонту автомобилей Срок обучения – 3 года 10 месяцев

Перечень специальностей, (профессий), по которым СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж» объявляет прием на 2025/2026 учебный год

Заочное отделение

№ п/п	Профессия/Специальность, код профессии, специальности	Базовое образование для поступления	Профессия (квалификация)
1	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none">• Техник• Водитель автомобиля кат. «В» или «С» <p>Срок обучения – 4 года 4 месяца</p>
2	15.02.19 Сварочное производство	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none">• Техник• Электросварщик ручной сварки <p>Срок обучения – 4 года 4 месяца</p>
3	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	На базе 9 классов	<ul style="list-style-type: none">• Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств• Слесарь по ремонту автомобилей <p>Срок обучения – 4 года 4 месяца</p>

Приложение 2

ФОРМА

заявления о приеме на обучение в государственные образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования

Руководителю

(наименование образовательной организации)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

заявителя:

(документ, удостоверяющий личность заявителя) (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя заявителя)

Адрес регистрации _____

_____ уполномоченного
_____ представителя заявителя:

(документ, подтверждающий статус уполномоченного представителя заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ Контактный телефон:

_____ Адрес
_____ электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

В

(наименование образовательной организации)

¹ Уполномоченным представителем заявителя может быть родитель (законный представитель) или иной представитель. Представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по приему на обучение в государственные образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования
 / _____ года обучения по специальности (профессии) _____
 (наименование специальности (профессии))

в рамках контрольных цифр приема/по договору об оказании платных образовательных
 услуг (нужное подчеркнуть) по следующей форме обучения: очное, очно-заочное, заочное
 (нужное подчеркнуть).

№ п/п	I. Сведения о заявителе	
1	Дата рождения	
2	Место рождения	
3	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии)	
4	Пол (нужное подчеркнуть)	<i>Мужской;</i> <i>Женский</i>
5	Адрес регистрации	
6	Адрес электронной почты	
7	Номер контактного телефона	
II. Документ, удостоверяющий личность заявителя		
8	Вид документа	
9	Серия	
10	Номер	
11	Кем выдан	
12	Когда выдан	
13	Код подразделения (для паспорта гражданина Российской Федерации) ¹	
III. Гражданство		
14	Гражданство (нужное подчеркнуть)	<i>Гражданин Российской Федерации;</i> <i>Иностранное гражданство², в том числе соотечественники, проживающие за рубежом</i>
15	Основания для получения бесплатного образования в Российской Федерации лицам, не имеющим гражданства Российской Федерации	<i>Основание отсутствует;</i> <i>Международный договор; Статус соотечественника</i>
IV. Документ об образовании		
Для граждан Российской Федерации		
16	Вид документа (нужное подчеркнуть)	<i>Аттестат об основном общем образовании;</i> <i>Аттестат о среднем общем</i>

¹ Заполняется только при подаче заявления посредством функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личной явке заявителя в образовательную организацию или через операторов почтовой связи общего пользования.

² Лица без гражданства могут подать заявление только лично в образовательной организации или через операторов почтовой связи общего пользования.

		образовании; Диплом о среднем профессиональном образовании
17	Серия	
18	Номер	
19	Кем выдан	
20	Когда выдан	
21	Средний балл (заполняется по желанию)	
Для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом		

22	Вид документа (нужное подчеркнуть)	Аттестат об основном общем образовании, полученный в российской образовательной организации (либо документ об образовании соответствующего уровня ⁴ , полученный в иностранном государстве); Аттестат о среднем общем образовании, полученный в российской образовательной организации (либо документ об образовании соответствующего уровня, полученный в иностранном государстве); Диплом о среднем профессиональном образовании, полученный в российской образовательной организации (либо документ об образовании соответствующего уровня ⁶ полученный в иностранном государстве)
23	Серия	
24	Номер	
25	Кем выдан	
26	Когда выдан	
V. Для поступающих на основании документа об общем образовании		
Наличие среднего профессионального образования		
27	Наличие среднего профессионального образования (для граждан Российской Федерации) (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
28	Имеющееся среднее профессиональное образование получено по профессии или по специальности (нужное подчеркнуть)	По профессии; По специальности
29	Наличие среднего профессионального образования (для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе	Да, получено в российской образовательной организации; Да, получено в иностранной

⁴ Здесь и далее — в случае признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

	соотечественников, проживающих за рубежом)	образовательной организации; Нет
30	Имеющееся среднее профессиональное образование (для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом) получено по профессии или по специальности (нужное подчеркнуть)	По профессии; По специальности
VI. Для граждан Российской Федерации или иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, указавших в качестве основания для получения бесплатного образования в Российской Федерации международный договор		
Сведения о праве внеочередного, первоочередного или преимущественного приема		
31	Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть)	Имеется право внеочередного приема; Имеется право первоочередного приема; Имеется право преимущественного приема; Отсутствует право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема
VII. Сведения о наличии льготной законодательством в сфере		категории, предусмотренной социального обеспечения
32	Наименование льготной категории, предусмотренной законодательством в сфере социального обеспечения (указывается льготная категория)	
Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья		
Сведения о справке об инвалидности		
33	Серия	
34	Номер	
35	Кем выдана	
36	Когда выдана	
37	Срок действия	
38	Группа инвалидности	
39	Причина инвалидности	
40	Потребность в особых условиях для обучения (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
VIII. Сведения об индивидуальных достижениях		
41	Не имеются	
42	Победитель или призер в олимпиадах и инж интеллектуальных и (или) творческих конкурсах и спор;этивных мероприятиях	
43	Победитель или призер чемпионата «Абилимпикс»	

44	Победитель или призер отборочного этапа или финала чемпионатов «Профессионалы», «АртМастерс (Мастера Искусств)»	
45	Чемпион или призер Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, или чемпион мира, или чемпион Европы, или лицо, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	
46	Чемпион мира или чемпион Европы, или лицо, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	
47	военнослужащий по призыву, по контракту, по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или пребывающий в добровольческих формированиях по контракту на территории проведения специальной военной операции и прилегающих территориях	
IX. При наличии общежития в образовательной организации		
48	Требуется общежитие (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
X. Данные родителя (законного представителя) заявителя (заполняется в случае, если заявитель не достиг 18 лет)		
49	Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) заявителя	
50	Номер контактного телефона	
51	Адрес электронной почты	
52	Подтверждаю, что получено согласие родителя (законного представителя) заявителя (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
XI. Способ информирования		
УЗ	Предпочтительный способ получения сведений о ходе предоставления государственной услуги (заполняется в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции)»	Посредством уведомлений, направленных по электронной почте; Посредством СМС-оповещений Посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»; Посредством уведомлений

	в Санкт-Петербурге) 2	в социальных сетях
XII. Способ получения результата		
54	Предпочтительный способ получения результата предоставления государственной услуги	В образовательной организации; Через операторов почтовой связи общего пользования; В электронной форме посредством функционала портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доступно при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством функционала портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»)

Принятое сокращение:

Образовательные организации — государственные образовательные учреждения,

реализующие образовательные программы среднего профессионального образования.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, полученных в связи с приемом в образовательную организацию.

Получаю среднее профессиональное образование впервые: да/нет (нужное подчеркнуть).

Мною прочитан устав образовательной организации, просмотрены лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Мне известна дата предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в образовательную организацию.

Дата заявления _____ Подпись _____ / _____ /
Личная подпись _____ ФИО заявителя _____

**Перечень лиц, указанных в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,
которым предоставляется преимущественное право зачисления в СПб ГБПОУ
«Автомеханический колледж» на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования при прочих равных условиях:**

1. Инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп.
4. Граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан
5. Граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».
6. Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.
7. Дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы.
8. Дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении.
9. Дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью.
10. Военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

11. Граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".
12. Инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах".
13. Граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы).
14. Военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ абитуриента, обучающегося

Я, _____

дата рождения _____, паспорт серия _____ номер _____, выдан

(дата выдачи/орган, выдавший паспорт)

Зарегистрированный (ая) по адресу (по паспорту) _____

(индекс, полный адрес постоянной регистрации, район)

Адрес проживания _____

(индекс, полный адрес, район)

Телефон _____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свободно, своей волей и в своем интересе Санкт-Петербургскому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Автомеханический колледж» (далее - Оператор), расположенному по адресу: 192283, ул. Малая Балканская, д.41, лит.А г. Санкт-Петербург, **согласие** на обработку с использованием бумажных и электронных носителей, следующих моих **персональных данных: фамилия; имя; отчество; биометрические персональные данные (личная фотография); пол; дата рождения; место рождения; гражданство; адрес проживания; адрес места регистрации; реквизиты документов удостоверяющих личность; реквизиты полиса ОМС; данные СНИЛС; данные ИНН; сведения об образовании; сведения о месте работы, занимаемой должности; сведения о воинском учете; сведения о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); направление подготовки (профессия, специальность); сведения об успеваемости; сведения о родителях, о семейном положении и составе семьи; сведения об увлечениях (хобби) и о личных качествах, интересах, достижениях, наличии наград; номер группы, курс; контактные телефоны и электронная почта; банковский счет для перечисления стипендии или иных гарантированных социальных выплат, компенсаций; данные в документах, подтверждающих статус льготника; информацию о доходах, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.**

Обработка моих персональных данных осуществляется Оператором **в целях** оказания образовательных услуг, обеспечения организации учебного процесса, выполнения требований законодательства РФ об образовании, осуществления деятельности в соответствии с Уставом оператора, обязательном социальном и пенсионном страховании, оказания медицинских услуг в здравпункте колледжа, в целях организации научно-исследовательской и инновационной деятельности, содействия и анализа дальнейшего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, популяризации лучших обучающихся колледжа, внесших наибольший вклад в развитие колледжа и повышения эффективности учебного процесса, перечисления стипендии, предоставления мер социальной поддержки или гарантированных социальных выплат, компенсаций на расчетный счет (банковскую карту), а так же обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю Оператору **право осуществлять следующие действия** с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), использование, размещение на информационных

стендах приемной комиссии, информационных стендах и сайте оператора, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в объеме, определяемом соответствующими законами и иными правовыми нормативными актами, передачу персональных данных в сторонние организации (третьим лицам) при условии соблюдения их конфиденциальности, в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а именно:

- 1) кредитным организациям, открывающим и обслуживающим платежные карты для начисления стипендии или иных гарантированных социальных выплат, компенсаций в объеме, необходимом для достижения указанной цели;
- 2) военным комиссариатам для воинского учета;
- 3) территориальному пенсионному фонду;
- 4) федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования (п. 5.1 ст. 15 Закона Российской Федерации «Об образовании») для формирования и ведения.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения в электронную базу данных, включения в отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я согласен(а) с тем, что оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня об этом.

Даю согласие считать общедоступными следующие мои персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия; имя; отчество; сведения об образовании; сведений об успеваемости; сведения о увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград; личная фотография; номер группы, курс; контактные телефоны и электронная почта.

Предоставляю Оператору право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Данное согласие вступает в силу со дня подписания и действует до истечения пяти (5) лет после окончания срока обучения или достижения целей обработки персональных данных. В случае внесения персональных данных несовершеннолетнего в Книгу почета – бессрочно. Срок хранения персональных данных в архиве колледжа в соответствии с архивным законодательством (не более 75 лет).

Мне разъяснено, что согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

« _____ » _____ 20____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ абитуриента, обучающегося

Я, _____

дата рождения _____, паспорт серия _____ номер _____, выдан _____

(дата выдачи/орган, выдавший паспорт)

Зарегистрированный (ая) по адресу (по паспорту) _____

(индекс, полный адрес постоянной регистрации, район)

Адрес проживания _____

(индекс, полный адрес, район)

Телефон _____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свободно, своей волей и в своем интересе Санкт-Петербургскому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «**Автомеханический колледж**» (далее - Оператор), расположенному по адресу: 192283, ул. Малая Балканская, д.41, лит.А г. Санкт-Петербург, **согласие** на обработку с использованием бумажных и электронных носителей, следующих моих **персональных данных: фамилия; имя; отчество; биометрические персональные данные (личная фотография); пол; дата рождения; место рождения; гражданство; адрес проживания; адрес места регистрации; реквизиты документов удостоверяющих личность; реквизиты полиса ОМС; данные СНИЛС; данные ИНН; сведения об образовании; сведения о месте работы, занимаемой должности; сведения о воинском учете; сведения о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); направление подготовки (профессия, специальность); сведения об успеваемости; сведения о родителях, о семейном положении и составе семьи; сведения об увлечениях (хобби) и о личных качествах, интересах, достижениях, наличии наград; номер группы, курс; контактные телефоны и электронная почта; банковский счет для перечисления стипендии или иных гарантированных социальных выплат, компенсаций; данные в документах, подтверждающих статус льготника; информацию о доходах, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.**

Обработка моих персональных данных осуществляется Оператором **в целях** оказания образовательных услуг, обеспечения организации учебного процесса, выполнения требований законодательства РФ об образовании, осуществления деятельности в соответствии с Уставом оператора, обязательном социальном и пенсионном страховании, оказания медицинских услуг в здравпункте колледжа, в целях организации научно-исследовательской и инновационной деятельности, содействия и анализа дальнейшего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, популяризации лучших обучающихся колледжа, внесших наибольший вклад в развитие колледжа и повышения эффективности учебного процесса, перечисления стипендии, предоставления мер социальной поддержки или гарантированных социальных выплат, компенсаций на расчетный счет (банковскую карту), а так же обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю Оператору **право осуществлять следующие действия** с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), использование, размещение на информационных стендах приемной комиссии, информационных стендах и сайте оператора, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в объеме, определяемом

соответствующими законами и иными правовыми нормативными актами, передачу персональных данных в сторонние организации (третьим лицам) при условии соблюдения их конфиденциальности, в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а именно:

- 5) кредитным организациям, открывающим и обслуживающим платежные карты для начисления стипендии или иных гарантированных социальных выплат, компенсаций в объеме, необходимом для достижения указанной цели;
- 6) военным комиссариатам для воинского учета;
- 7) территориальному пенсионному фонду;
- 8) федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования (п. 5.1 ст. 15 Закона Российской Федерации «Об образовании») для формирования и ведения.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения в электронную базу данных, включения в отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я согласен(а) с тем, что оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня об этом.

Даю согласие считать общедоступными следующие мои персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия; имя; отчество; сведения об образовании; сведений об успеваемости; сведения о увлечениях, интересах, достижениях, наличии наград; личная фотография; номер группы, курс; контактные телефоны и электронная почта.

Предоставляю Оператору право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные способы обработки, действия (операции), а также передачу неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках.

Данное согласие вступает в силу со дня подписания и действует до истечения пяти (5) лет после окончания срока обучения или достижения целей обработки персональных данных. В случае внесения персональных данных несовершеннолетнего в Книгу почета – бессрочно. Срок хранения персональных данных в архиве колледжа в соответствии с архивным законодательством (не более 75 лет).

Мне разъяснено, что согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Малая Балканская улица, д.41, Санкт-Петербург, 192283
Тел./Факс (812) 246-01-33
E-mail: ampl-77@mail.ru

ОКПО 02514460 ОКОГУ 230223 ОГРН 1027808004730

ИНН/КПП 7816054243 / 781601001

Расписка о приеме Заявления
(документов) № _____

№ _____
на № _____ от _____

Поступающий

Принято Заявление и следующие документы:

Основные документы	Отметка о сдаче
1. Паспорт (копия)	
2. Документ об образовании (оригинал)	
3. Фотография 3x4	
4. Медицинские документы: - форма № 086У	
5. СНИЛС (копия)	
Дополнительные документы	Отметка о сдаче
6. Форма № 9 (о регистрации по месту жительства)	
7. ИНН (копия)	
8. Страховой полис обязательного медицинского страхования (копия)	
9. Свидетельство о рождении (копия)	
10. Паспорт родителя/законного представителя (копия)	
11. Приписное свидетельство или военный билет (при наличии) (копия)	
12. Характеристика из школы	
13. Документы по льготам	
14. Результаты индивидуальных достижений	
15. копия сертификата о прививках (форма № 063);	

Документы передал: _____

Документы принял:
секретарь приёмной комиссии _____

Перечень лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которым предоставляется право на зачисление в СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях (в ред. Федерального

закона от 25.12.2023 N 639-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию

